

Section 1 : Objet de la demande – Cochez la case correspondant à votre situation

1. Le demandeur remplit ce formulaire pour :

Lui-même

Remplir les sections 2, 4 et 5

Lui-même et un ou plusieurs de ses enfants d'âge mineur

Remplir les sections 2 à 5

Un ou plusieurs de ses enfants d'âge mineur

Remplir les sections 2 à 5

Section 2 : Demandeur

2. Nom de famille à la naissance		3. Prénom(s) à la naissance, en soulignant le prénom usuel	
4. Adresse (numéro, rue, appartement)		5. Municipalité	
6. Province		7. Pays	8. Code postal
9. Ind. régional Numéro de téléphone (domicile)		10. Ind. régional Numéro de téléphone (cellulaire)	
11. Ind. régional Numéro de téléphone (travail)		Numéro de poste	
12. Sexe <input type="checkbox"/> Féminin <input type="checkbox"/> Masculin	13. Date de naissance Année Mois Jour	14. Lieu de naissance (municipalité, province ou pays si à l'étranger)	
15. Citoyen canadien <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	16. Domicilié au Québec depuis au moins un an <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non		
17. Nom de famille du père	18. Prénom du père		
19. Nom de famille de la mère à la naissance	20. Prénom de la mère		

Section 3 : Enfant d'âge mineur – Si votre demande concerne plus d'un enfant, veuillez faire une photocopie du présent formulaire.

21. Nom de famille à la naissance		22. Prénom(s) de l'enfant, en soulignant le prénom usuel	
23. Sexe <input type="checkbox"/> Féminin <input type="checkbox"/> Masculin	24. Date de naissance Année Mois Jour	25. Lieu de naissance (municipalité, province ou pays si à l'étranger)	
26. Citoyen canadien <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	27. Domicilié au Québec depuis au moins un an <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non		
28. Nom de famille de l'autre parent qui n'est pas le demandeur	29. Prénom de l'autre parent qui n'est pas le demandeur		

30. Êtes-vous en mesure d'aviser l'autre parent de l'enfant, s'il y a lieu, en lui transmettant une copie de votre demande de changement de nom à la dernière adresse connue de sa résidence ou de son lieu de travail? Oui Non

Si vous avez coché « non », indiquez pourquoi :

N'oubliez pas de remplir le verso.

Section 4 : Modification demandée et motifs invoqués

31. Nom de famille demandé

32. Prénom(s) demandé(s)

33. Motif(s) invoqué(s) – Veuillez indiquer les raisons pour lesquelles vous demandez cette modification.

Utilisez une feuille supplémentaire si vous manquez d'espace.

Section 5 : Signature du demandeur

34. Signature du demandeur

35. Date de signature

X _____

Année Mois Jour

Renseignements généraux

L'analyse préliminaire permet au Directeur de l'état civil de vérifier si la modification demandée constitue une erreur purement matérielle à un acte de naissance. Ce type d'erreur peut être corrigé sans frais contrairement à une demande de changement de nom qui coûte de 300 \$ à 400 \$.

Si votre demande concerne plus d'un enfant, veuillez prendre une photocopie du recto du présent formulaire.

Le formulaire doit être rempli en lettres moulées à l'encre noire ou bleue.

Comment transmettre votre demande d'analyse préliminaire?

En personne, à l'un
de nos comptoirs
de service :

À Québec : Directeur de l'état civil
2535, boulevard Laurier, rez-de-chaussée
Québec (Québec)

Par la poste :

Analyse préliminaire
Service du changement de nom
Direction de l'inscription aux registres
Directeur de l'état civil
2535, boulevard Laurier, 3e étage
Québec (Québec) G1V 5C5

À Montréal : Directeur de l'état civil
2050, rue De Bleury, rez-de-chaussée
Montréal (Québec)

Comment nous joindre?

Pour obtenir des renseignements, vous pouvez communiquer avec le Directeur de l'état civil :

Par téléphone : Québec : 418 644-4545
Montréal : 514 644-4545
Ailleurs au Québec : 1 877 644-4545

Par courrier :

Service du changement de nom
Direction de l'inscription aux registres
Directeur de l'état civil
2535, boulevard Laurier, 3e étage
Québec (Québec) G1V 5C5

Par courriel : etatcivil@dec.gouv.qc.ca

Nous vous invitons à visiter notre site Internet (www.etatcivil.gouv.qc.ca) afin d'obtenir des renseignements généraux ou encore pour télécharger nos formulaires de demande de certificat et de copie d'acte. Vous pouvez les remplir à l'écran, les imprimer, les signer, les dater et nous les faire parvenir.